

INFORME DE GOBIERNO CORPORATIVO

BANCO GENERAL RUMIÑAHUI

EJERCICIO ECONÓMICO 2022

El Gobierno Corporativo es un concepto que va más allá de una teoría económica o gerencial: es un concepto que llega a configurarse como una herramienta aplicable a todo tipo de compañías. Su principal objeto es establecer principios de transparencia y formalidad a las sociedades para lograr un crecimiento ordenado y sostenible en el tiempo.

En Banco General Rumiñahui S.A. consideramos que Gobierno Corporativo es una serie de prácticas y reglas de funcionamiento destinadas al manejo y control de la institución por parte del Directorio y la Alta Gerencia, que buscan normar la relación del banco con sus accionistas y la sociedad, y que permiten establecer las actividades y negocios del banco.

Los 5 pilares clave y sus principios, en los que basamos nuestras prácticas de Gobierno Corporativo, son:

Pilares	No.	Principios
1. Derechos de los accionistas	1	Paridad de trato
	2	Participación de los accionistas
	3	No dilución en la participación en el capital social
	4	Información y comunicación a los accionistas
	5	Política de dividendos
	6	Cambio o toma de control
	7	Solución de controversias
2. Junta General de Accionistas	8	Función y competencia
	9	Reglamento de la JGA
	10	Mecanismos de convocatoria
	11	Propuesta de puntos de agenda
	12	Procedimientos para el ejercicio del voto
	13	Delegación de voto
	14	Seguimiento de acuerdos de la JGA
3. El Directorio y la Gerencia	15	Conformación del Directorio
	16	Funciones del Directorio
	17	Deberes y derechos del Directorio
	18	Reglamento del Directorio
	19	Directores independientes
	20	Operatividad del Directorio
	21	Comités especiales
	22	Código de ética y conflictos de intereses
	23	Operaciones con partes vinculadas
	24	Funciones de la Alta Gerencia
4. Riesgo y cumplimiento	25	Entorno del sistema de gestión de riesgos
	26	Auditoría interna
	27	Audidores externos
5. Transparencia de la información	28	Política de información
	29	EEFF y memoria anual
	30	Estructura accionaria y acuerdos entre accionistas
	31	Informe de gobierno corporativo

El órgano rector del Gobierno Corporativo en el banco es su Directorio. La implantación de normas de buen Gobierno Corporativo en Banco General Rumiñahui S.A. persigue defender los intereses de los accionistas mediante la resolución del conflicto de agencia, de tal forma que se evite disfunciones que puedan afectar al rendimiento y a la eficiencia del banco.

Con respecto a la rendición de cuentas que el Directorio del banco debe realizar anualmente, cabe mencionar que:

- El Comité de Retribuciones considera que, la administración de la política de remuneraciones y compensación de los colaboradores del Banco General Rumiñahui, está enmarcada dentro de límites aceptables y guarda consistencia con los niveles de riesgo definidos por la organización, considerando el horizonte de tiempo de tales riesgos y cumple con otros criterios adecuados para reducir los incentivos no razonables para que los ejecutivos y empleados tomen riesgos indebidos que afecten la sostenibilidad de la institución o provoquen efectos serios adversos sobre las condiciones económicas o la estabilidad financiera.
- De los informes presentados mensualmente por el Comité de Cumplimiento, se deduce que el proceso integral de prevención de lavado de activos aplicado por el banco y el cumplimiento de políticas y procedimientos, están apegados a las normativas vigentes, y permiten concluir que los controles establecidos por el banco son razonables, manteniendo un nivel de riesgo bajo.
- No se han presentado eventos que reportar en el Comité de Ética.
- El Comité de Auditoría y el Comité de Administración Integral de Riesgos, se han reunido de manera oportuna conforme la normativa y no se presentan eventos que salgan de la operación regular. El Banco cumple con todos los requerimientos que exige el organismo de control.
- Con la gestión de Compliance en el Banco se ha venido realizando el seguimiento de la implementación y cumplimiento de las normativas y requerimientos emitidos en los plazos establecidos por los organismos reguladores; y el Comité de Fraudes, cuya principal función es conocer y definir acciones para tratar los principales riesgos en esa materia en el Banco, se reunió en 4 ocasiones en 2022, para tratar diferentes temas.
- Durante 2021 se llevó a cabo la elaboración, revisión y/o actualización de los Reglamentos de las Comités Normativos y Gerenciales; y en la sesión del 21 de diciembre de 2021 el Comité de Ética y Conducta resolvió sobre la actualización al Código de Ética y Conducta de BGR, que fue aprobado por el Directorio en la sesión del 26 de enero de 2022.
- Se actualizó en noviembre de 2022 (elaborado en diciembre de 2021) el dossier de Información relacionada con la normativa, las funciones, las responsabilidades y la logística del Directorio.
- Se definió un esquema de reuniones de inducción para los nuevos Directores, debido a los cambios que el organismo ha tenido conforme el plazo estatutario de funciones u otros motivos, realizándose un taller seminario de Prácticas de Gobierno Corporativo en el IDE - Business School el 12 de mayo de 2022 con la asistencia de los señores Directores y otros funcionarios del Banco y se han mantenido reuniones específicas de inducción, el 19 de enero y el 15 de febrero de 2023 con los señores Directores del ISSFA que fueron elegidos por la Junta General Extraordinaria del 16 de septiembre de 2022;
- En la sesión del abril de 2022, se conoció por el Directorio el Plan de sucesión actualizado de la Gerencia General y líneas de reporte directo;

- Conforme la planificación de revisiones de Auditoría Interna, al tercer trimestre de 2022 y con relación a lo dispuesto en el Código Orgánico Monetario y Financiero y en las normas de control de la Superintendencia de Bancos, se verificó el cumplimiento de los principios de un Buen Gobierno Corporativo (procedimientos seleccionados y aplicados durante el periodo, entre otros), concluyendo que el BGR ha adoptado actitudes proactivas para asegurar que las actividades de Gobierno Corporativo se enmarquen dentro de las mejores prácticas, los requerimientos regulatorios y las expectativas de sus accionistas.
- En 2022 se realizó el cambio de estructura orgánica separando el área de Crédito de Riesgos, en virtud de lo cual, se creó el área de Crédito y se cumple la normativa de primera y segunda línea de defensa mejorando el Gobierno del Banco.
- Con relación a la revisión in situ de la Superintendencia de Bancos y los resultados de la Supervisión Basada en Riesgos (SBR) respecto de Gobierno Corporativo y las funciones de supervisión del Directorio, Auditoría y Gestión de Riesgos, comunicados el 21 de diciembre de 2022, se informó a BGR que la calidad de la gestión de riesgo de las funciones de supervisión es aceptable; y finalmente:
- Está en proceso de revisión según las definiciones que se adopten a nivel corporativo y del Directorio:
 - el sistema de evaluación de Directores adicional al Plan Anual de Trabajo del Directorio conforme lo establecido en el Reglamento del Directorio (presentado para análisis del Directorio en las sesiones de marzo y diciembre de 2022), que debe considerar la reforma a la Norma de Buen Gobierno Corporativo (Resolución Nro. SB-2022-1527 de 18 de agosto de 2022); y,
 - las disposiciones de la Ley Orgánica para Impulsar el Trabajo de la Mujer, Igualdad de Oportunidades y la Economía Violeta (Ley de Economía Violeta en vigencia desde el 20 de enero de 2023) que deben aplicarse por las entidades del sector financiero con relación a la adecuación de la conformación del Directorio, según los plazos requeridos por la Superintendencia de Bancos, sin embargo, que aún no se ha emitido el reglamento de dicha Ley.

Por todo lo mencionado, podemos concluir que Banco General Rumiñahui mantiene sólidas prácticas de Gobierno Corporativo.

A continuación, los principales indicadores de Gobierno Corporativo, de conformidad con el formato dispuesto en la norma de control de la Superintendencia de Bancos:

ANEXO 1

INDICADORES DE GOBIERNO CORPORATIVO- BGR 2022

A INFORMACION DE ACCIONISTAS

A.1 CONFORMACIÓN DE CAPITAL

A.1.1 Informe sobre la composición del capital de la entidad, distribución del capital o de las aportaciones. Revelación de las instituciones vinculadas.

Número de accionistas o asociados según correspondan en los últimos tres (3) años. Personas naturales y jurídicas.

AÑO	PERSONAS JURIDICAS	TOTAL
2020	13	2505
2021	10	2504
2022	11	2505

A.1.2 Distribución del capital de los accionistas

Distribución porcentual del capital por rango:

Rango de capital de los accionistas	% Participación
Acciones < \$1.000	0.73%
Acciones desde \$1.000 a \$5.000	1.45%
Acciones desde \$5.001 a \$10.000	0.93%
Acciones desde \$10.001 a \$50.000	0.88%
Acciones desde \$ 50.000 a \$ 100.000	0.28%
Acciones > \$100.000	95.73%
TOTAL	100.00%

A1.3 Clasificación de los accionistas o de los asociados por tiempo de permanencia:

Rango	Cantidad de accionistas
< 1 año	26
>= 1 año y <= 3 años	29
> 3 años y <= 5 años	24
> 5 años	2426
TOTAL	2505

A.2 PARTICIPACION EN LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

Número de juntas generales de accionistas o asambleas generales de asociados realizadas durante el año, incluyendo la siguiente información:

A.2.1

Tipo de junta o asamblea general ordinaria o extraordinaria.	Junta ordinaria	Junta Extraordinaria 1	Junta Extraordinaria 2
Fecha de la junta general (dd-mm-aa).	25/03/2022	16/09/2022	
Número total de los accionistas asistentes.	17	2	
Número total de accionistas.	2505	2505	
Número de accionistas que registraron su voto en la junta general vs. total de accionistas de la entidad.	17	2	

A.2.2 Gastos totales erogados por junta general o asamblea general

Es la totalidad de gastos erogados para la celebración de cada junta o asamblea general, incluyendo cualquier tipo de gasto realizado

Fecha:	25/03/2022	16/09/2022	
Columna1	Junta Ordinaria	Junta Extraordinaria 12	Columna2
Total de Gastos	\$ 1,135.26	\$ 192.00	
Número de accionistas asistentes	17	2	
Gasto promedio por accionista asistente	\$ 66.78	\$ 96.00	

A.2.3 Número total de accionistas o asociados que participaron en la última elección a miembros del directorio, se podrá clasificar por género de los participantes.

Los datos que se deben incluir son los siguientes:

1. Fecha de la última elección de representantes (dd-mm-aa).	16/9/2022
Número de votos con los cuales fueron elegidos cada uno de los miembros del directorio actual.	67.098.426
Número de votos con los cuales fueron elegidos cada uno de los miembros del directorio actual / Número total de acciones de la entidad	87.63000%
2. Número total de accionistas asistentes a dicha junta o asamblea general.	2
Género de los accionistas asistentes	Personas Jurídicas/ Masculino
Número total de los accionistas que votaron / Número total de accionistas de la entidad.	87.63000%
Número total de acciones	67.098.426

A.2.4 Información de los miembros elegidos del Directorio.

Columna1	Total Vocales	Nuevos
Miembros del directorio que fueron elegidos y su perfil.	12	6
Tiempo para el cual fueron elegidos	2	2
Número de votos con los cuales fueron elegidos	61,635,928	67,098,426
Género de los miembros del directorio elegidos	Masculino	Masculino
Tiempo promedio de permanencia de los representantes del directorio.	Promedio: 2 años, que es el período estatutario. 4 Directores que se encuentran en funciones se han mantenido un promedio mayor de 5 años	Promedio: 2 años, que es el período estatutario.

A.2.5 Decisiones adoptadas en la asamblea o junta general sobre la política de remuneraciones.

Resumen ejecutivo de las políticas aprobadas sobre las remuneraciones	Columna2
Fecha de la asamblea o junta en la que se adoptaron las decisiones (dd-mm-aa).	10/02/2014
Número total de accionistas (participación del capital que representan) o asociados asistentes.	2,045,679,640
Número total de los accionistas (participación del capital que representan) o asociados que aprobaron tales políticas / Número total de accionistas o asociados.	68.77%

A.2.6 Participación de los accionistas o asociados en decisiones adoptadas en junta o asamblea general de accionistas o asociados sobre la política que tratará conflictos de interés.

Número total de los accionistas o asociados que aprobaron tales políticas / Número total de accionistas o asociados de la entidad.	68,56%
Número de votos con los cuales se aprobaron tales políticas / Número total de acciones de la entidad	68.56%
Fecha de la junta general en la que se adoptaron las decisiones (dd-mm-aa).	18 de abril de 2012
Número total de accionistas o asociados asistentes.	1,543,033,627
Número total de acciones de la entidad a la fecha de la junta o asamblea general	2,250,523,219

INDICADORES DE GOBIERNO CORPORATIVO

B INFORMACION DEL DIRECTORIO

B.1 CONFORMACION DEL DIRECTORIO

B.1.1 Características y rotación de los miembros del Directorio

Tiempo promedio de permanencia como miembros del directorio que se encuentra en funciones a la fecha de presentar la información.

Tiempo promedio de permanencia	2 años que es el período estatutario desde julio del 2017 4 Directores se han mantenido un promedio mayor de 10 años
--------------------------------	---

B.1.2 Tiempo promedio de permanencia de cada miembro del Directorio en cada comité

Comité	Representantes del Directorio	Tiempo promedio
Comisión Ejecutiva	Principales	2 años
	Suplentes	2 años
Comité de Auditoria	Principales	4 años
	Suplentes	2 años
Comité de Cumplimiento	Presidente actual	5 años
Comité de Administración Integral de Riesgos	Delegado actual	2 años
Comité de Calificación de Cartera	Delegado actual	2 años

B.1.3 Nivel de rotación.- Corresponde al tiempo promedio en años, durante los últimos cinco (5) años, que un directivo permanece como miembro del directorio. Para el efecto se determina la rotación promedio en años, de todos los directivos que han formado parte del directorio o del organismo que haga sus veces durante los últimos cinco (5) años.

Miembros del Directorio	Nivel de rotación en los últimos 5 años
Vocales reelegidos	6
Vocales designados en cada junta	6

B.1.4

Número de miembros del directorio que tienen educación relacionada con administración, economía, finanzas o leyes.

Miembros del directorio que tienen educación relacionada con administración, economía, finanzas o leyes.	10 vocales
--	------------

B.2

PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL DIRECTORIO EN LOS COMITES: AUDITORÍA, RIESGOS, CUMPLIMIENTO, ÉTICA, RETRIBUCIONES

B.2.1 Funcionamiento de los comités

Número de sesiones durante el año y asistentes a cada sesión.

Número de sesiones durante el año	30
-----------------------------------	----

B.2.2 Comité de Auditoría

Número de sesiones durante el año y asistentes a cada sesión.

Número de sesiones durante el año	6	
Sesión	Miembros del Directorio	Total Asistentes
8 de febrero de 2022	2	10
13 de mayo de 2022	1	6
28 de julio de 2022	2	11
20 de octubre de 2022	2	10
13 de diciembre de 2022	2	10

B.2.3 Comité de Riesgos

Número de sesiones durante el año y asistentes a cada sesión.

Número de sesiones durante el año	12	
Sesión	Miembros del Directorio	Total Asistentes
ENERO	1	15
FEBRERO	1	14
MARZO	1	13
ABRIL	1	14
MAYO	1	15
JUNIO	1	13
JULIO	1	15
AGOSTO	1	13
SEPTIEMBRE	1	15
OCTUBRE	1	14
NOVIEMBRE	1	15
DICIEMBRE	1	15

B. 2.4 Comité de cumplimiento

Número de sesiones durante el año y asistentes a cada sesión.

Número de sesiones durante el año	12	
Sesión	Miembros del Directorio	Total Asistentes
26-ene-22	1	7
23-feb-22	1	7
30-mar-22	1	7
27-abr-22	1	7
25-may-22	1	6
29-jun-22	1	7
27-jul-22	1	7
31-ago-22	0	7
26-sep-22	1	7
26-oct-22	1	7
30-nov-22	1	7
28-dic-22	1	7

B. 2.5 Comité de ética.

Número de sesiones durante el año y asistentes a cada sesión.

Número de sesiones durante el año		
Sesión	Miembros del Directorio	Total Asistentes
N/A	N/A	N/A

B. 2.6 Comité de retribuciones.

Número de sesiones durante el año y asistentes a cada sesión.

Número de sesiones durante el año	1	
Sesión	Miembros del Directorio	Total Asistentes
09-mar-22	1 representante nombrado por el Directorio	4

B.3 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL

B.3.1 Sistemas de promoción de la capacidad de los miembros del directorio.

Curso	Proveedor	Sede	Directores asistente
N/A			

B.3.2 Participación de los accionistas o de los asociados en procesos de capacitación promocionados por la entidad.

Curso	Proveedor	Sede	Accionistas asistente
N/A	N/A	N/A	N/A

INDICADORES DE GOBIERNO CORPORATIVO**C INFORMACIÓN SOBRE EL DIRECTORIO****C.1 FUNCIONAMIENTO DEL DIRECTORIO****C.1.1 Información cuantitativa sobre el funcionamiento del directorio.**

Número total de reuniones del directorio realizadas en el año.

Columna1	Número de reuniones
Reuniones ordinarias	12
Reuniones extraordinarias	1

C.1.2 Número de miembros del directorio o que asistieron a cada reunión.

Sesión	Miembros del Directorio que asistieron	Total asistentes	Tipo de sesión
26-ene-22	5	10	ORDINARIA
25-feb-22	6	10	ORDINARIA
30-mar-22	5	10	ORDINARIA
27-abr-22	6	11	ORDINARIA
25-may-22	5	9	ORDINARIA
29-jun-22	5	9	ORDINARIA
27-jul-22	6	10	ORDINARIA
31-ago-22	6	11	ORDINARIA
26-sep-22	6	11	ORDINARIA
26-oct-22	5	10	ORDINARIA
30-nov-22	6	10	ORDINARIA
28-dic-22	5	10	ORDINARIA
20-dic-22	4	10	EXTRAORDINARIA

C.1.3 Participación en el comité de ética.

Número de casos reportados y número de casos resueltos por el comité de ética.

No. Casos presentados	No. Casos resueltos
0	0

C.1.4 Participación en la definición y cumplimiento del sistema de remuneraciones y compensación.

Escalas por niveles jerárquicos incluido aquellas dirigidas a los miembros del directorio

Número de desviaciones observadas en la aplicación de la política de remuneraciones y compensación.	99 hacia arriba 12 hacia abajo
---	-----------------------------------

C.2 NIVEL DE GASTOS INVERTIDOS EN EL DIRECTORIO**C.2.1 Gasto total anual del directorio o del organismo que haga sus veces**

Corresponden a los gastos causados por los miembros del directorio en el período analizado.

Se incluirá también gastos de capacitación, movilización u otros conceptos.

Descripción	Monto del Gasto	No. Reuniones realizadas	Gasto promedio
Gasto Total Anual del Directorio	42,591.77	13	3,276.29

C.2.2 Gasto promedio causado por los miembros del directorio que asisten a las reuniones.

Monto de gastos efectuados / número de miembros asistentes a las reuniones.

Gasto	No. Asistentes por reunión	No. Reuniones realizadas	Gasto promedio
Gasto promedio por asistente	6	13	546.05

C.2.3 Monto de inversión en cursos de capacitación a los miembros del directorio

Descripción	Inversión en capacitación	Valor Indicador
Monto de inversión en cursos de capacitación a los miembros del directorio / número de miembros del directorio	USD 6.500	464,29

valor de todo el programa para 35 personas

Descripción	Inversión en capacitación	Gastos Operativos a diciembre-20	Valor Indicador
Monto de inversión en los cursos de capacitación / total de gastos operativos de la entidad.	6,500.00	50026,58	12.9931%

Miembros del Directorio	12
Directores Principales	7
Directores Suplentes	5

C. 3 USUARIOS DE LOS SERVICIOS FINANCIEROS

C. 3.1 Información sobre estadísticas de consultas y reclamos presentados por los usuarios de los servicios financieros.

Casos resueltos por la propia entidad y casos presentados a resolución de la Superintendencia de Bancos y Seguros.
Número de casos resueltos / Número de casos presentados.

Mes 2022	Reclamos		
	Ingresados	Resueltos	%
Enero	255	255	100%
Febrero	309	309	100%
Marzo	350	350	100%
Abril	431	431	100%
Mayo	324	324	100%
Junio	335	335	100%
Julio	322	322	100%
Agosto	327	327	100%
Septiembre	348	348	100%
Octubre	305	305	100%
Noviembre	331	331	100%
Diciembre	393	393	100%
Total	4030	4030	100%

C. 3.2 Número de casos presentados a la Superintendencia de Bancos / Número de casos presentados a la entidad.

Reclamos presentados a la SB	Reclamos presentados a la entidad	%
38	4030	0.94%

C. 3.3 Incorporación de clientes nuevos.

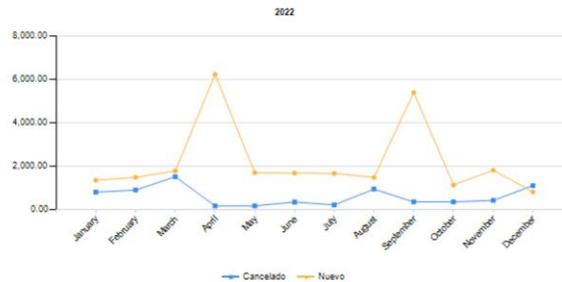
Número de clientes nuevos incorporados cada año.

Mes 2022	Clientes Nuevos
Enero	1,355
Febrero	1,491
Marzo	1,786
Abril	6,219
Mayo	1,701
Junio	1,685
Julio	1,675
Agosto	1,485
Septiembre	5,394
Octubre	1,141
Noviembre	1,818
Diciembre	821
Total	26,571

C. 3.4 Salida de clientes.

Número de clientes que se retiran cada año.

Mes 2022	Clientes Cancelados
Enero	812
Febrero	903
Marzo	1,518
Abril	180
Mayo	180
Junio	356
Julio	225
Agosto	947
Septiembre	360
Octubre	367
Noviembre	427
Diciembre	1,112
Total	7,387



INDICADORES DE GOBIERNO CORPORATIVO

D INFORMACIÓN SOBRE EL EQUIPO GERENCIAL

D.1 CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO GERENCIAL

Información del equipo gerencial de las instituciones controladas.

Para el efecto se consideran como miembros del equipo gerencial, al gerente general, administrador principal o representante legal y a los niveles jerárquicos calificados como superior en el manual de funciones u organigrama de la entidad.

D.1.1 Todos los indicadores se formularan sobre cada nivel jerárquico.

Tiempo en la entidad

Nivel Jerárquico	Años de Servicio	
GERENTE REGIONAL DE NEGOCIOS SIERRA	0.00	NA
GERENTE DE CULTURA Y TALENTO	17.00	
GERENTE DE CANALES	16.00	
GERENTE REGIONAL DE NEGOCIOS	16.00	
GERENTE LEGAL	7.00	
GERENTE NACIONAL DE RIESGO GLOBAL	19.00	
GERENTE GENERAL	15.00	
GERENTE DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	19.00	
AUDITOR INTERNO	19.00	
GERENTE DE TECNOLOGIA	0.00	
GERENTE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	0.00	
GERENTE NACIONAL DE NEGOCIOS Y MERCADEO	4.00	

D.1.2 Tiempo promedio de permanencia del equipo gerencial en esas funciones asignadas.

Nivel Jerárquico	Tiempo en funciones
GERENTE DE CULTURA Y TALENTO	12.00
GERENTE DE CANALES	16.00
GERENTE REGIONAL DE NEGOCIOS	7.00
GERENTE LEGAL	7.00
GERENTE NACIONAL DE RIESGO GLOBAL	19.00
GERENTE GENERAL	4.00
GERENTE DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	7.00
AUDITOR INTERNO	19.00
GERENTE DE TECNOLOGIA Y OPERACIONES	0.00
GERENTE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	0.00
GERENTE NACIONAL DE NEGOCIOS Y MERCADEO	4.00

D.1.3

Participación en el equipo gerencial por género.

Género	%
FEMENINO	33%
MASCULINO	67%

D.1.4

Clasificación del equipo gerencial por nivel de estudios: secundaria, superior, post grado.

Nivel Jerárquico	Nivel de estudio
GERENTE DE CULTURA Y TALENTO	POSTGRADO
GERENTE DE CANALES	UNIVERSITARIO
GERENTE REGIONAL DE NEGOCIOS	POSTGRADO
GERENTE LEGAL	UNIVERSITARIO
GERENTE NACIONAL DE RIESGO GLOBAL	POSTGRADO
GERENTE GENERAL	POSTGRADO
GERENTE DE FINANZAS Y ADMINISTRACION	POSTGRADO
AUDITOR INTERNO	UNIVERSITARIO
GERENTE DE TECNOLOGIA Y OPERACIONES	POSTGRADO
GERENTE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	POSTGRADO
GERENTE NACIONAL DE NEGOCIOS Y MERCADEO	POSTGRADO

INDICADORES DE GOBIERNO CORPORATIVO

E INFORMACION LABORAL

E.1 CARACTERÍSTICAS DE LOS EMPLEADOS DE LA ENTIDAD

E.1.1 Número de empleados de la entidad en los últimos tres (3) años, clasificados por género.

AÑO	Masculino		Femenino	
	Número	%	Número	%
2020	206	41%	300	59%
2021	219	42%	306	58%
2022	232	42%	327	58%

E.1.2 Número de empleados de la entidad clasificados por nivel de educación, para los tres (3) años. Niveles de

NIVEL DE ESTUDIOS	2020	2021	2022
POSTGRADO	38	49	55
PRIMARIA	1	0	0
SECUNDARIA	82	87	109
SUPERIOR	385	389	395
TOTAL	506	525	559

E.1.3 Número de empleados relacionados directamente con operaciones de captación y crédito, en los últimos tres (3) años.

AÑO	NUMERO
2020	96
2021	106
2022	112

E.1.4 Clasificación de los empleados por su permanencia: menos de un año; de 1 a 3 años; más de 3 a 5 años; más de 5 años.

PERIODO	NUMERO
Menor de 1 Año	121
1 a 3 años	86
3 a 5 años	69
Mas de 5 años	283
Total general	559

E.1.5 Salidas de personal en cada uno de los tres (3) últimos años.

AÑO	NUMERO
2020	59
2021	66
2022	114
TOTAL	239

E.1.6 Clasificación del personal por rangos de salarios

RANGO	NUMERO
340.01 - 500.00	54
500.01 - 1000.00	181
1000.01 - 1500.00	88
1500.01 - 2000.00	103
2000.01 - 3000.00	88
Mayor a 3000	45
TOTAL	559

E.2 CAPACITACIÓN

E.2.1 Programas de capacitación

Valor de la inversión en capacitación (Para cada uno de los tres (3) últimos años).

AÑO	VALOR (\$)
2020	93,739.00
2021	109,820.76
2022	101,943.65
TOTAL	

E.2.2 Número de programas de capacitación emprendidos por la entidad en cada año.

AÑO	NUMERO
2020	74
2021	49
2022	63
TOTAL	186

E.2.3 Número de asistentes a los programas de capacitación / Número de empleados de la entidad en cada año.

AÑO	% Colaboradores capacitados
2020	100%
2021	99%
2022	96%
Promedio	100%